

Kynning á vottun Slökkviliðs Keflavíkurflugvallar.



Accreditation International.

Commission Fire

Haraldur Stefánsson

Viðurkenndir staðlar voru notaðir í þróunar ferlinu og nefndir skipaðar til að setja saman mats aðferðir við hin ýmsu störf slökkviliða.



- Spurt er : Er stofnunin að skila árangri?
- Er stefnu fylgt og markmiðum náð.
- Hvað liggur að baki árangurs stofnunarinnar.

Þróun matsaðferðar kerfis.

- Nothæft gagnvart öllum verksviðum þjónustunnar.
- Kerfið skal
- Verður að vera áleitið annars yrði það óvirkt. Gagnrýna ákveðið.
- Verður að vera fyrir það sem er en ekki ætla eithvað annað. Skoða það sem er gegn stöðlum.
- Verður að geta tekið breytingum með tímanum. Staðlar og kröfur breytast með þjóðfélaginu.
- Verður að vera skiljanlegt og framkvæmanlegt. Gera ráð fyrir víðtækri þátttöku allra.
- Verður að leyfa mat niður í smáatriði á skipulegan máta. Skoða hvernig er framkvæmt í þjálfun.
- Má ekki þjónkast og verður að vera hlutlaust en auðnýtanlegt stjórnunartæki.



Hvar stöndum við með vottun.

- Sjálfspekking hefur orðið til og nú vitum við öll hvað við höfum.
- Það liggur mikill styrkur í verkefninu og breytingar eru líklegri til að takast.
- Bæjarfélagið er viðurkennt sem vandað án þess fáum við ekki vottun.
- Sjálfstraust vex með viðurkenndri stjórnslu



Þjálfunarstjóri okkar Halldór Vilhjálmsson hafði veg og vanda í framkvæmd Sjálfsmatsins og tekur nú við.

Technology

- **New technology being used**
 - **Benefits**
- **Standards being adopted**
 - **Benefits**
- **Standards specifically being ignored**
 - **Drawbacks & benefits**

DYA: define your acronyms!

Team/Resources

- **State assumptions about resources allocated to this project**
 - People
 - Equipment
 - Locations
 - Support & outside services
 - Manufacturing
 - Sales

Procedures

- **Highlight any procedural differences from regular projects of this type**
- **Discuss requirements, benefits, and issues of using new procedures**

FOR MORE INFO...

List location or contact for procedures document (or other related documents) here

Schedule

- Review high-level schedule milestones here



FOR MORE INFO...

List location or contact for detailed schedule (or other related documents) here

Current Status

- **High-level overview of progress against schedule**
 - On-track in what areas
 - Behind in what areas
 - Ahead in what areas
- **Unexpected delays or issues**

Related Documents

- **Marketing plan**
 - Location or contact name/phone
- **Budget**
 - Location or contact name/phone
- **Post mortem**
 - Location or contact name/phone
- **Submit questions**
 - Location or contact name/phone